



LE PETIT MANUEL

DE L'APPRENANT DES IFMS

Les infos utiles pour réussir la rentrée !

Du lundi au vendredi de 11h30 à 13h30

LE RESTO'U



Chaque repas est constitué d'**une entrée**, d'**un plat** et d'**un dessert** mais vous avez aussi la possibilité d'adapter le menu à vos besoins ou à vos envies :

- menu « **campus classique** » (entrée + plat + dessert),
- menu « **campus équilibré** » (2 entrées + plat),
- menu « **campus gourmand** » (plat + 2 desserts)

Tarif national étudiant en vigueur dans les resto'U pour un déjeuner : **3,30€***

*Sur présentation de la carte étudiante



LA CAFÉTÉRIA

Bagnats, bagels, sandwichs, bretzels & salades réalisés par les équipes du restaurant d'Albi en vente sur place ou à emporter !

LES RÉSIDENCES UNIVERSITAIRES

157 logements, répartis dans 3 résidences universitaires sont proposés par le CROUS *

- **Résidence Lapérouse** - **Résidence L'Astrolabe** - **Résidence Nobel**

Tarifs indicatifs : à partir de 260 euros pour un studio, avec droit à l'allocation logement (pas de taxe d'habitation / contrat sur 12 mois). Services communs l'ensemble des résidences : parking, WIFI, salle commune, laverie, etc .

Contact : CROUS Albi / Tél. 05 63 48 16 92 / contact.albi@crous-toulouse.fr

* Centre Régional des Œuvres Universitaires

LA MOBILITÉ

Le réseau de bus inter-urbain :

- > 16 lignes de bus régulières desservent l'agglomération du Grand albigeois ;
- > Voyageurs quotidiens ou réguliers la Carte Pastel permet de voyager en bus sur les 16 lignes desservants les quartiers d'Albi et des agglomérations environnantes mais aussi en train, et d'utiliser le réseau de transport toulousain (métro, bus, tram, vélo...).

Elle se recharge en fonction de vos besoins. Besoin de créer ou de recharger votre carte Pastel, d'une fiche horaire, d'un simple renseignement, n'hésitez pas à venir à l'**Espace Infos Mobilités** situé **16 avenue Général de Gaulle à ALBI - Tél : 05.63.76.05.05**

Train et ligne d'autocars :

Deux gares ferroviaires desservent la ville d'Albi :

- > **Albi-Ville, Place Stalingrad, Centre Ville**, à 5 min à pied de l'INU Champollion
- > **Albi-Madeleine**, Place de la Résistance, rive droite du Tarn

Des réductions de 50 à 75% sont disponibles pour les étudiants sur les TER.

Plus d'informations sur les sites : Voyages-sncf.com et TER

Vous pouvez également emprunter le réseau départemental de Bus Tarn Bus

L'ÉQUIPEMENT DES IFMS



2 amphithéâtres d'une capacité de **140** places chacun



1 salle informatique (**20** postes informatiques) + bibliothèque universitaire



Accès aux stagiaires : base de données via une plateforme



2 salles de simulation
11 salles de Travaux Dirigés
9 salles de Travaux Pratiques



Accès aux personnes à mobilité réduite



WIFI



LES NUMEROS UTILES

La ligne d'Info Étudiante

De 9h00 à 17h00 / 5 jours sur 7
les conseillers répondent à vos questions concernant les logements, bourses, aides, social

0 806 800 131

IFMS d'Albi

De 8h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30 / 5 jours sur 7
secretariat@ifmsalbi.fr

05 67 87 45 08

Allo Docteur

Malade la nuit, le week-end ou un jour férié?*

39 66

Bibliothèque universitaire

Accessible à tous les étudiants du Lundi au Vendredi
de 9h00 à 17h00

LA FORMATION EN SOINS INFIRMIERS



Formation sur
3 ans



2 100 heures
de formation
théorique



2 100 heures
de formation
clinique



6 semestres
de 20 semaines

CONTENUS DE LA FORMATION

Répartition des 180 crédits européens (ECTS) :

Enseignement en institut de formation: 120 ECTS

- Sciences contributives au métier infirmier : **42 ECTS**
- Sciences et rôles infirmiers : **66 ECTS**
- UE transversales : **12 ECTS**

Enseignement clinique en 7 stages : 60 ECTS

S1: 5 semaines, **S2:** 10 semaines
S3: 9 semaines, **S4:** 8 semaines
+ 3 semaines de stages sont dédiées au service
sanitaire
S5: 10 semaines, **S6:** 15 semaines au total en
deux périodes de 10 semaines maximum

Marraine/Parrain

Il a été mis en place un parrainage entre les étudiants de première et de deuxième année. Le parrain a pour mission d'accueillir son "pioupiou", de l'aider à mieux comprendre le fonctionnement de la formation et de l'aider dans différentes démarches.

C'est évidemment une démarche volontaire et bénévole où le parrain s'engage à accompagner son "pioupiou" en fonction de ses disponibilités.

« Le principal objectif du **service sanitaire** vise à initier les futurs professionnels de santé aux enjeux de la prévention primaire et de la promotion de la santé et à développer leurs compétences à mener des actions auprès de tous les publics, notamment les plus fragiles. Il s'agit de lutter contre les inégalités territoriales et sociales en santé. Les jeunes et le milieu scolaire sont tout particulièrement ciblés »

ARS Occitanie (2018) « Service sanitaire des étudiants en santé en Occitanie » Consulté 5 juillet 2021, repéré à l'adresse
<http://www.occitanie.ars.sante.fr/service-sanitaire-des-etudiants-en-sante-en-occitanie>.



LE BDE* propose une carte d'adhésion au prix de 10 euros afin de bénéficier de tarif préférentiel lors des soirées étudiantes ! Des pulls, gourdes, porte-clés, ... à l'effigie de ta promo te seront aussi proposés durant la formation.

LA FORMATION AIDE - SOIGNANT



770 heures de formation théorique



770 heures de formation clinique



44 semaines

L'enseignement théorique est décomposé en 10 modules répartis en 5 blocs de compétences.

Les 10 modules sont :

Module 1 : Accompagnement d'une personne dans les activités de la vie quotidienne et de sa vie sociale

Module 2 : Repérage et prévention des situations à risque

Module 3 : Evaluation de l'état clinique d'une personne

Module 4 : Mise en oeuvre des soins adaptés, évaluation et réajustement

Module 5 : Accompagnement de la mobilité de la personne aidée

Module 6 : Relation et communication avec les personnes et leur entourage

Module 7 : Accompagnement des personnes en formation et communication avec les pairs

Module 8 : Entretien des locaux et des matériels et prévention des risques associés

Module 9 : Traitement des informations

Module 10 : Travail en équipe pluri professionnelle, qualité et gestion des risques



LE PERSONNEL ADMINISTRATIF DE L'IFMS

EQUIPE DE DIRECTION

Directrice des Soins, Coordinatrice Générale du GCS des IFMS d'Albi (IFSI et IFAS) → **Catherine MULLER**

Coordinatrice pédagogique formation infirmière, Adjointe de direction → **Malika BENCHABANE**

Coordinatrice Pédagogique formation

Aide-Soignante →

Coordinatrice administrative → **Isabelle NAVEAU**

EQUIPE ADMINISTRATIVE

Gestion administrative et Comptable

→ **Catherine DELPECH**

SECRETARIAT :

Scolarité aide-soignante → **Laetitia PAPPAKOSTAS**

Scolarité infirmière → **Nathalie ROCHETTE**

Affaires générales et Secrétariat RH → **Corinne FOUR**

Accueil secrétariat stages → **Elodie LIEVRE**

Documentaliste BU → **Pierre-Olivier SANCHEZ**

Technicien informatique → **Mickaël BOUZAT**

FORMATION INFIRMIERE

1ère Année :

Chantal Bédès, Sylvie Blanchard, Violaine Cros, Sylvie Escafre-Piberne, Gersende Pi-Teixidor, Christine Salvadori, Marie-Dominique Spina

2ème Année :

Nathalie Barthes, Mélise Bonnaud, Mathieu Briest, Benoît Gaubert, Arnaud Rayssac, Danièle Scaglia, Sandrine Treilhou

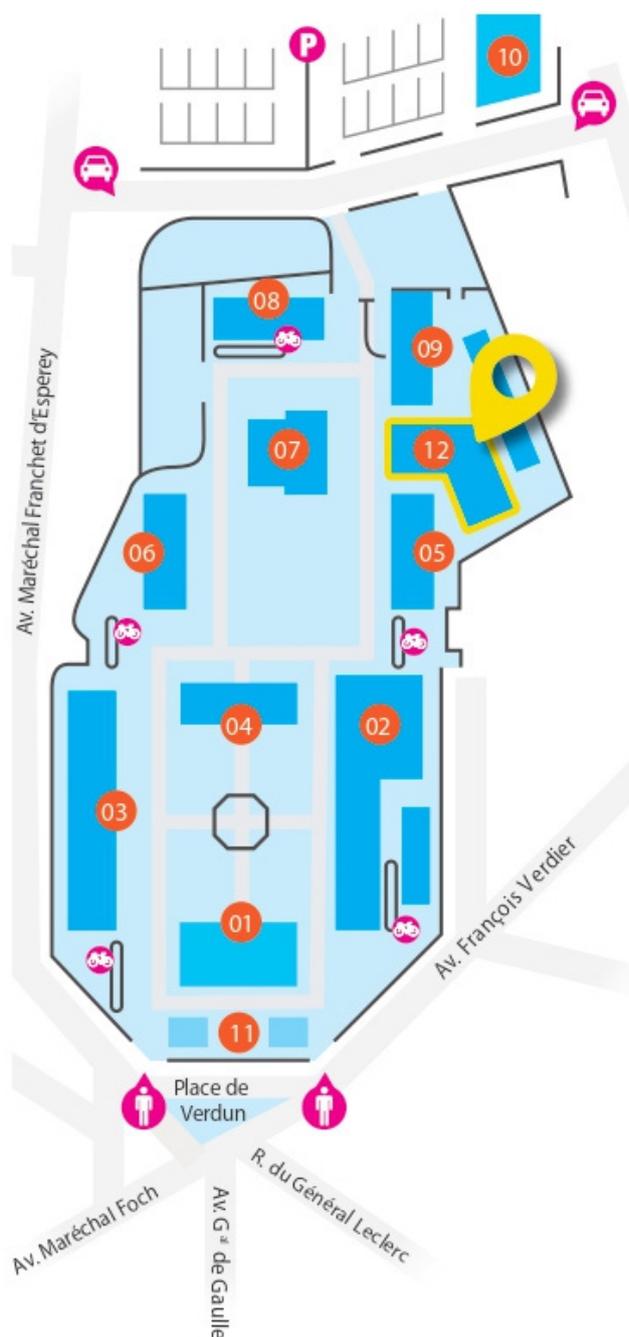
3ème Année :

Claire Blanquart-Pégourié, Fanny Dovillez, Isabelle Py, Laurence Steffan-Roussillon, Christophe Pacific

FORMATION AIDE-SOIGNANTE

Véronique Coste-Cauvy, Carine Fabre, Stéphanie Getenet

LE PLAN DU SITE



LÉGENDES

- > Accès Piétons
- > Parking vélo
- > Parking voiture

01	MAISON MULTIMÉDIA
RDC	Auditorium 1 Michel Cohou Auditorium 2 / Ateliers informatiques
1 ^{er} étage	DSIUN / Ateliers informatiques Equipe Serious Game
02	BÂTIMENT JEAN-JAURÈS
RDC	Amphithéâtre G. de Cunh Amphithéâtre O. de Gougès Salle Portalis / Salles JJ001 à JJ027 Université pour tous
1 ^{er} étage	Salles JJ106 à JJ124
2 nd étage	Salles JJ201 à JJ220
3 ^{ème} étage	Maison de la recherche / Salles JJ320 à JJ327
4 ^{ème} étage	Bureaux enseignants
03	BÂTIMENT EMILE BOREL
RDC	Amphithéâtre H. Poincaré Amphithéâtre E. Rostand Amphithéâtre I. Joliot-Curie Salles BO002 à BO042
1 ^{er} étage	Salles BO102 à BO114
2 nd étage	CFA DIFCAM / Salles BO202 à BO210
3 ^{ème} étage	Maison de la recherche
04	BÂTIMENT ADMINISTRATIF
RDC	Accueil / Guichet unique / Scolarités
1 ^{er} /2 nd étage	Direction / Salle du conseil Services administratifs / Salle visio
05	BÂTIMENT ÉLISA LEMONNIER
RDC	Salles B01 et B02 / Equipe SCoTE
1 ^{er} étage	Salles B104 à B109
06	BIBLIOTHÈQUE UNIVERSITAIRE
RDC	Bibliothèque Universitaire
1 ^{er} étage	Salles de travail
07	RESTAURANT UNIVERSITAIRE CAFÉTÉRIA
08	BÂTIMENT PASCAL(E) AMBIC
	Foyer / Action culturelle / SUAPS / Mission sport / AFEV / Bureaux des associations / CROUS / Infirmerie / Assistante sociale / Epicerie solidaire
09	RÉSIDENCES UNIVERSITAIRES
10	GYMNASÉ
11	PAVILLONS DE GARDE
12	IFMS - INSTITUTS DE FORMATION AUX MÉTIERS DE LA SANTÉ IFSI / IFAS

Rédigé par Lucile Assié, Julien Bouilleux, Fabrice Costes, Elisa Fraiz & Axelle Soulet
dans le cadre de l'UE 3.5 S4 Encadrement des professionnels de soins.

Ne pas jeter sur la voie publique

Réalisé par les apprenants 2021-2022